**14 мая 2019 года** в Филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Карелия состоится лекция по теме **«Особенности постановки на учет индивидуальных жилых домов и садовых домов».**

Время и место проведения: 14 ч. 00 мин., Республика Карелия, г.Петрозаводск, пр. Первомайский, д.33, конференц-зал. Продолжительность лекции - 1 час.

Лекции проводятся на платной основе на основании приказа ФГБУ «ФКП Росреестра» от 08.08.2014г. № П/224 «Об утверждении Положения по предоставлению услуг по организации и проведению лекций и консультационных семинаров в сфере регистрации прав и кадастрового учета» сотрудниками Филиала. Стоимость услуги по проведению лекций (далее – Услуга) утверждена приказом ФГБУ «ФКП Росреестра» от 25.11.2014 № П/374 «Об утверждении тарифов на оказание услуг по организации и проведению лекций и консультационных семинаров в сфере регистрации прав и кадастрового учета» ( в редакции приказа ФГБУ «ФКП Росреестра» от 26.12.2018 №П/486) и составляет (в т.ч. НДС)

**1 слушатель / 1 час - 310 руб.**

Для участия Вы можете подать заявку до **7 мая 2019** **года**:

* почтой и лично по адресу: 185001, Республика Карелия, г.Петрозаводск, пр.Первомайский, д.33;
* по адресу электронной почты: **filial@10.kadastr.ru****;**
* по телефону **8 (8142) 71-73-46 (доб.2)**;

При наличии вопросов в рамках темы лекции предлагаем Вам в срок до 06.05.2019 г. направить их в адрес Филиала по электронной почте **filial@10.kadastr.ru****.**

Перечень необходимых документов для оказания услуги:

* договор оказания платных услуг (далее - Договор);
* документ, подтверждающий оплату Услуги.

Договор на оказание Услуги заключается в простой письменной форме путем подписания сторонами, **до оказания Услуги**, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Оплата Услуги осуществляется безналичным или наличным расчетом **после заключения Договора** путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Филиала **не позднее, чем за 3 календарных дня** до дня оказания Услуги, при этом в день проведения лекции необходимо представить оригинал документа, подтверждающего оплату Услуги.

По итогам оказания Услуги сторонами подписывается акт об оказании Услуги.

По возникающим вопросам рекомендуем обратиться:

* по организации проведения лекций **8(8142) 71-73-46 (доб.2)** (начальник отдела контроля и анализа деятельности – Карвонен Юлия Анатольевна).
* по оплате **8(8142) 71-73-41** (главный бухгалтер – Малышева Татьяна Анатольевна).

**Приглашаем Вас к участию!**